

Integrazione con i servizi di cooperazione operativa
della REGIONE LAZIO- ADD-ON MESIR

DATI PRODUTTORE



Via Di Collodi, 6/C
50141 – Firenze
www.millewin.it

COME CONTATTARE L'ASSISTENZA TECNICA

Dal Lunedì al Venerdì

dalle ore 8.30 alle ore 19.30, con orario continuato

Sabato

dalle ore 9.00 alle ore 13.00

 800 949502

 055 4554.420

 assistenza.millennium@dedalus.eu

COME CONTATTARE L'UFFICIO COMMERCIALE

Dal Lunedì al Venerdì

dalle ore 8.30 alle ore 18.00, con orario continuato

 800 949502

 055 4554.420

 commerciale.millennium@dedalus.eu

Sommario

INTRODUZIONE	4
PROCEDURA DI ATTIVAZIONE	5
INSERIMENTO LICENZA ADD ON.....	5
INSERIMENTO CREDENZIALI LAZIO.....	8
Come inserire o modificare le credenziali in Millewin	8
SERVIZI DISPONIBILI	10
INVIO SMS DEL NRE DELLA RICETTA DEMATERIALIZZATA FARMACEUTICA	10
Condizioni necessarie affinché si possa inviare il NRE per SMS	10
Come inviare NRE della ricetta farmaceutica tramite SMS.....	13
Come rinviare NRE della ricetta farmaceutica tramite SMS.....	16
Caso in cui le credenziali Lazio sono errate o assenti.....	16
ALLINEAMENTO ANAGRAFICO.....	19
Allineamento anagrafico Singolo paziente.....	19
Come visualizzare le esenzioni acquisiti con l'allineamento anagrafico	21
Come effettuare il cambio paziente direttamente dalla videata di integrazione	22
Allineamento anagrafico Massivo	24
INVIO VACCINAZIONI	30
COME STAMPARE IL MODULO PER IL CONSENSO INFORMATO PER LA CAMPAGNA ANTI-INFLUENZALE.....	33
Invio cancellazione vaccino	35

**Integrazione con i servizi di cooperazione operativa
della REGIONE LAZIO- ADD-ON MESIR**

COME VISUALIZZARE L'ELENCO DELLE VACCINAZIONI SOMMINISTRATE	36
COME VISUALIZZARE DELLA LISTA DEI MEDICI DELLA UCP DI APPARTENENZA	36

INTRODUZIONE

Si consiglia di leggere le istruzioni di seguito per attivare l'integrazione di Millewin con i servizi di Cooperazione Applicativa della Regione Lazio (Progetto MESIR).

Al momento la Regione Lazio ha attivato i seguenti servizi:

- Invio SMS del NRE (Numero Ricetta Elettronica) della ricetta dematerializzata farmaceutica
- Allineamento anagrafica assistito (singolo e massivo)
- Allineamento esenzioni (singolo)
- Visualizzazione della lista dei medici della UCP di appartenenza dei medici
- Invio automatico delle vaccinazioni al momento dell'inserimento della stessa nella cartella del paziente in visita e annullamento della vaccinazione in caso di cancellazione

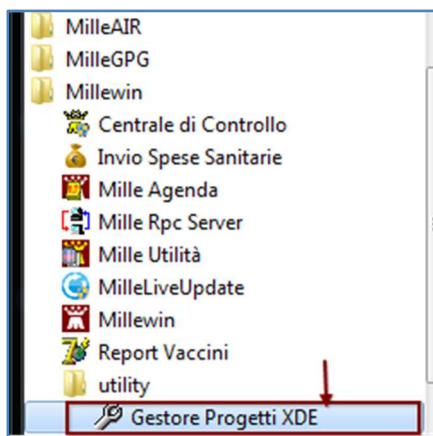
PROCEDURA DI ATTIVAZIONE

INSERIMENTO LICENZA ADD ON

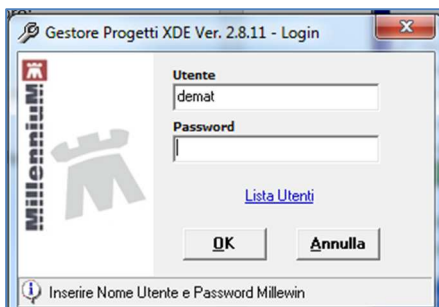
Per abilitare il Progetto MESIR (Add On Lazio) è necessario inserire la licenza seguendo le istruzioni di seguito indicate.

Ripetere la procedura per ogni ADDON ricevuto.

- Aprire Gestore Progetti XDE da Start\Programmi\Millewin\Utility\Gestione Progetti XDE

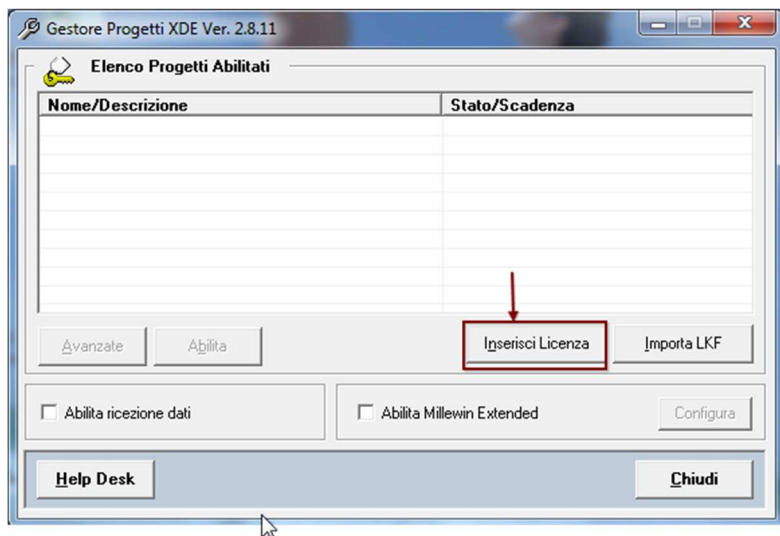


- Comparirà la finestra sotto riportata, nella quale inserire “Nome Utente” e “Password” utilizzati per l’accesso al programma Millewin:

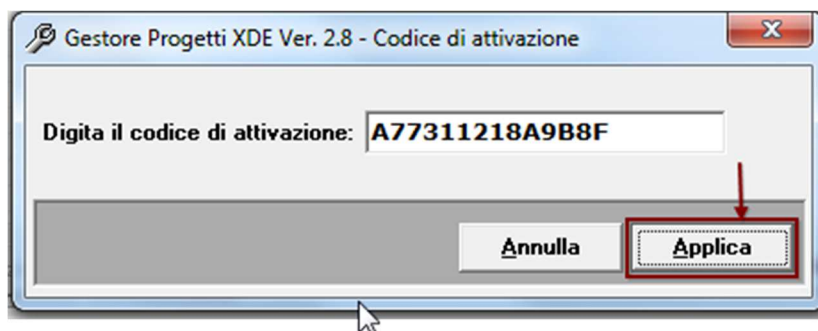


Integrazione con i servizi di cooperazione operativa della REGIONE LAZIO- ADD-ON MESIR

- Dopo l'autenticazione si visualizzerà la seguente maschera:

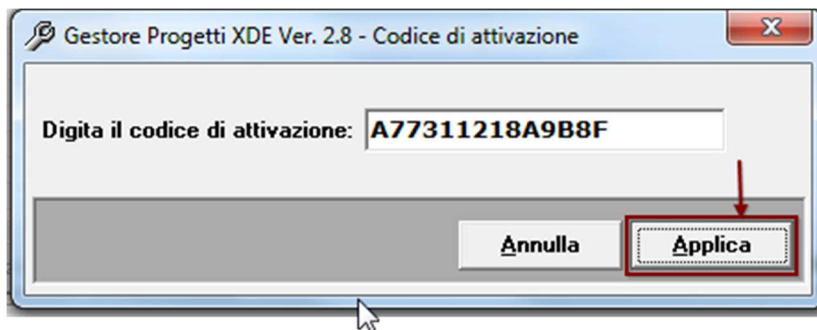


- Cliccare su *Inserisci Licenza* Inserire il proprio Codice di Attivazione Add-on, composto da 14 caratteri:

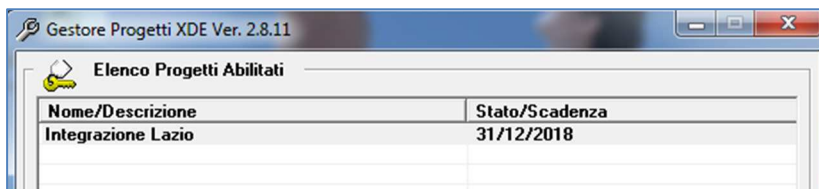


Integrazione con i servizi di cooperazione operativa della REGIONE LAZIO- ADD-ON MESIR

- Fare clic sul tasto *Applica*



- Nella videata iniziale di *Gestore Progetti XDE*, comparirà il nome del progetto abilitato e la data di scadenza:



NOTA

Al primo accesso a Millewin comparirà automaticamente la videata di inserimento delle credenziali Lazio (vedi paragrafo successivo)

Integrazione con i servizi di cooperazione operativa della REGIONE LAZIO- ADD-ON MESIR

INSERIMENTO CREDENZIALI LAZIO

Per l'utilizzo delle funzionalità del progetto Cooperazione Applicativa della Regione Lazio (Progetto MESIR), è necessario inserire *Username* e *Password* come indicato di seguito.

IMPORTANTE!

Le credenziali da inserire sono quelle fornite ad ogni medico direttamente dall'ASL per l'accesso al portale Salute Lazio.

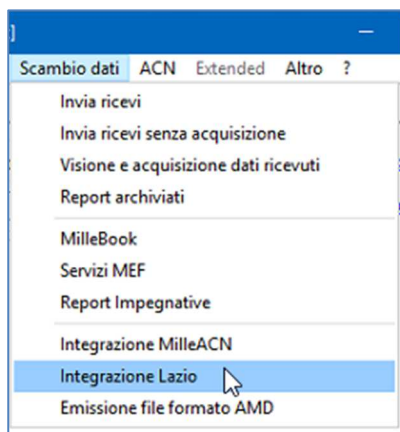
È possibile recuperare *Username* e *Password* da www.salutelazio.it
-> *Accedi ai Servizi* -> *Servizi ai Medici*.

In caso di difficoltà:

- Inviare una e.mail a mesir@regione.lazio.it
- Oggetto: Cooperazione Applicativa SAR Lazio

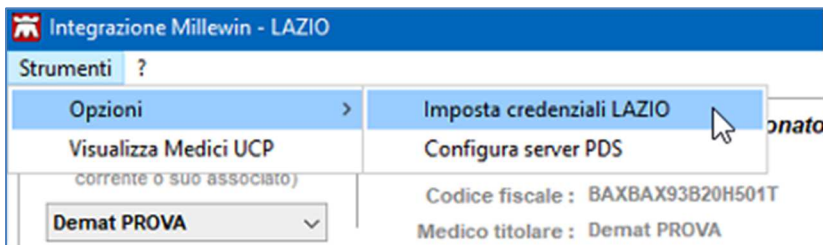
Come inserire o modificare le credenziali in Millewin

- Avviare Millewin
- Fare clic su *Scambio dati* -> *Integrazione Lazio*



Integrazione con i servizi di cooperazione operativa della REGIONE LAZIO- ADD-ON MESIR

- Fare clic su *Strumenti* -> *Opzioni* -> *Imposta credenziali LAZIO*



- Comparirà la seguente immagine nella quale inserire le proprie credenziali.

ATTENZIONE!

L'Username è il CODICE FISCALE

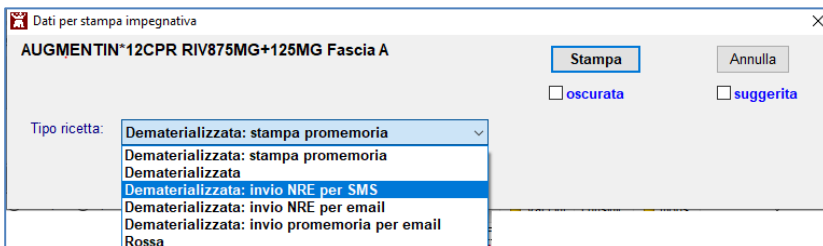
The screenshot shows the 'Credenziali LAZIO' dialog box. The title is 'CREDENZIALI LAZIO'. Below it, the 'Intestatario credenziali' section is displayed, showing 'Demat PROVA'. There are two input fields: 'Username' with the value 'PROVAX00X00X000Y' and 'Password' with the value '*****'. A checkbox labeled 'Mostra caratteri' is present below the password field. At the bottom, there are 'Salva' and 'Annulla' buttons.

SERVIZI DISPONIBILI

INVIO SMS DEL NRE DELLA RICETTA DEMATERIALIZZATA FARMACEUTICA

Millewin consente l'invio del NRE della ricetta dematerializzata farmaceutica, utilizzando il canale SMS messo a disposizione dalla Regione Lazio.

L'opzione **Dematerializzata: invio NRE per SMS** verrà mostrata, in fase prescrittiva, quando si clicca sull'apposita icona per stampare oppure si preme F5.



Condizioni necessarie affinché si possa inviare il NRE per SMS

Di seguito riportiamo le condizioni necessarie affinché ciascun utente Millewin (medico titolare, collaboratore, sostituto puro, MMG associato) possa:


- ✓ visualizzare la voce **Dematerializzata: invio NRE per SMS**
- ✓ inviare il codice NRE tramite SMS al numero di cellulare dell'assistito

**Integrazione con i servizi di cooperazione operativa
della REGIONE LAZIO- ADD-ON MESIR**

MEDICO TITOLARE DEL PAZIENTE

- Visualizzerà la voce **Dematerializzata: invio NRE per SMS** se, sulla postazione di lavoro, è presente la propria licenza di Progetto MESIR (ADD ON Lazio)
- Invierà il codice NRE per SMS, se le proprie credenziali Lazio, utilizzate per l'accesso al portale Salute Lazio, sono state registrate in: *Scambio dati -> Integrazione Lazio -> Strumenti -> Opzioni -> Imposta credenziali LAZIO*

UTENTE COLLABORATORE

- Visualizzerà la voce **Dematerializzata: invio NRE per SMS** se, sulla postazione di lavoro, è presente la licenza di Progetto MESIR (ADD ON Lazio) del medico titolare del paziente
- Potrà rinviare da *Gestione Studio*, tramite l'apposita icona , una qualsiasi prescrizione precedentemente dematerializzata, solo se ha registrato in Millewin le credenziali LAZIO del medico titolare del paziente.

La videata per l'inserimento delle credenziali Lazio, verrà mostrata effettuando l'accesso alla cartella clinica del paziente oppure quando si utilizzeranno le funzioni dell'accesso veloce (perché ad esempio ha diritti limitati)

**Integrazione con i servizi di cooperazione operativa
della REGIONE LAZIO- ADD-ON MESIR**

UTENTE SOSTITUTO PURO

Se sulla postazione di lavoro sono presenti:

- a) la licenza del Progetto MESIR (ADD ON Lazio) del medico titolare del paziente
- b) le credenziali Lazio del medico titolare del paziente

il sostituto:

- visualizzerà la voce **Dematerializzata: invio NRE per SMS**
- potrà rinviare da *Gestione Studio* (tramite l'apposita icona **SMS**) una qualsiasi prescrizione precedentemente dematerializzata
- potrà approvare le prescrizioni predisposte dalla segretaria che ha scelto l'invio NRE per SMS

La videata per l'inserimento delle credenziali Lazio, verrà mostrata effettuando l'accesso alla cartella clinica del paziente oppure quando si utilizzeranno le funzioni dell'accesso veloce.

UTENTE TITOLARE ASSOCIATO

- Visualizzerà la voce **Dematerializzata: invio NRE per SMS**, sia per i propri assistiti che per gli assistiti del collega che sostituirà, se sulla postazione di lavoro, è presente la propria licenza di Progetto MESIR (ADD ON Lazio).
L'invio tramite SMS, avverrà sempre con le proprie credenziali LAZIO, anche per le prescrizioni predisposte dal collaboratore che ha scelto l'invio NRE per SMS (a prescindere dalla presenza

Integrazione con i servizi di cooperazione operativa della REGIONE LAZIO- ADD-ON MESIR

dell'ADD ON Lazio del medico titolare del paziente che sostituirà)

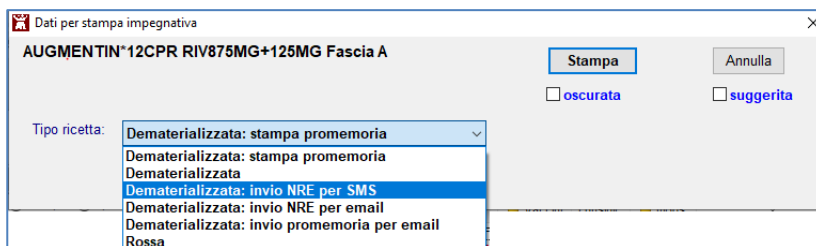
- Non visualizzerà per i propri assistiti la voce **Dematerializzata: invio NRE per SMS**, se sulla postazione di lavoro non è presente la propria licenza di Progetto MESIR (ADD ON Lazio). L'invio tramite SMS avverrà con le credenziali Lazio del medico titolare del paziente, il cui inserimento verrà richiesto quando effettuerà l'accesso alla cartella clinica del paziente oppure quando utilizzerà le funzioni dell'accesso veloce

Come inviare NRE della ricetta farmaceutica tramite SMS

- Effettuare la prescrizione farmaceutica
- Cliccare sull'icona della stampante di colore "nero"



- Dal menu a tendina *Tipo ricetta* scegliere la voce:
Dematerializzata: invio NRE per SMS



Dati per stampa impegnativa

AUGMENTIN*12CPR RIV875MG+125MG Fascia A

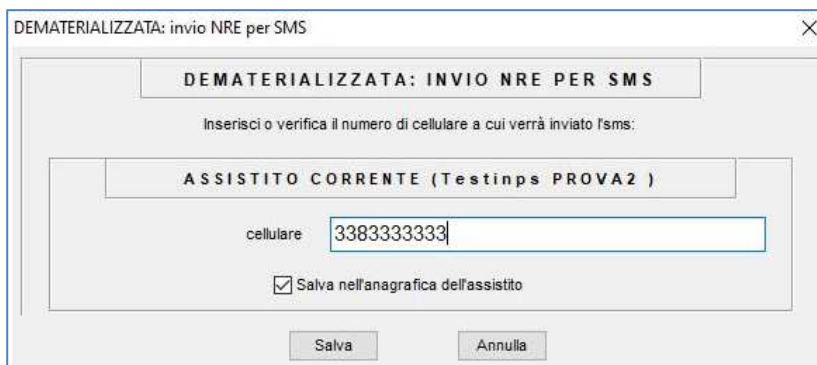
oscurata suggerita

Tipo ricetta: **Dematerializzata: invio NRE per SMS**

- Dematerializzata: stampa promemoria
- Dematerializzata: invio NRE per SMS
- Dematerializzata: invio NRE per email
- Dematerializzata: invio promemoria per email
- Rossa

Millewin mostrerà la videata per l'inserimento del numero di cellulare e la possibilità di salvarlo in anagrafica. Se il numero di cellulare è stato precedentemente registrato nell'anagrafica paziente, verrà visualizzato

Integrazione con i servizi di cooperazione operativa della REGIONE LAZIO- ADD-ON MESIR



DEMATERIALIZED: NRE per SMS

DEMATERIALIZED: INVIO NRE PER SMS

Inserisci o verifica il numero di cellulare a cui verrà inviato l'sms:

ASSISTITO CORRENTE (Testinps PROVA2)

cellulare 3383333333

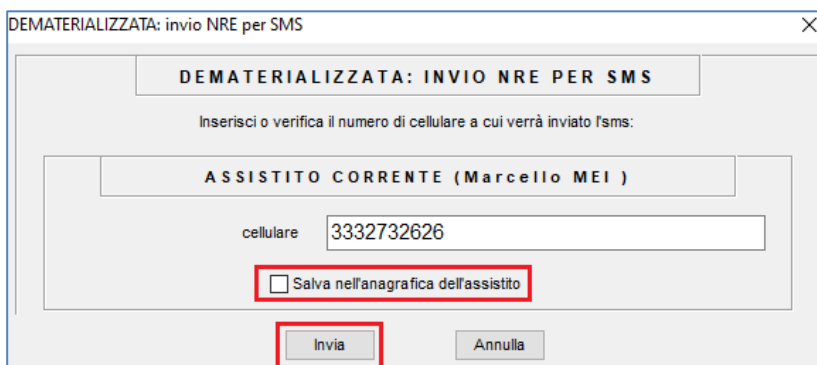
Salva nell'anagrafica dell'assistito

Salva Annulla

- Cliccare su **Salva** per salvare e contemporaneamente inviare il NRE per SMS

ATTENZIONE

Nel caso in cui si decida di non salvare il numero di cellulare nell'anagrafica dell'assistito, togliere la spunta da **Salva nell'anagrafica dell'assistito**. Il pulsante non si chiamerà più **Salva**, ma si trasformerà in **Invia**



DEMATERIALIZED: NRE per SMS

DEMATERIALIZED: INVIO NRE PER SMS

Inserisci o verifica il numero di cellulare a cui verrà inviato l'sms:

ASSISTITO CORRENTE (Marcello MEI)

cellulare 3332732626

Salva nell'anagrafica dell'assistito

Invia Annulla

**Integrazione con i servizi di cooperazione operativa
della REGIONE LAZIO- ADD-ON MESIR**

IMPORTANTE

- ✓ La ricetta verrà dematerializzata, ma non stampata
- ✓ Il paziente della Regione Lazio riceverà sul cellulare il seguente SMS:

***"Regione Lazio. La sua ricetta elettronica del 09/07/2020
relativa al CF: PRVT* ha numero: 1200A4305039016. Porti il
numero in farmacia con la tessera sanitaria"***

N.B. – Il NRE, la data e le prime 4 lettere del CF, sono le parti variabili del messaggio. Vengono riportate solo le prime 4 lettere del codice fiscale + "*" come 5° carattere. Tale metodo servirà in farmacia per avere la ragionevole certezza che la TS presentata sia corrispondente a tale NRE.

- ✓ La ricezione del messaggio SMS da parte del paziente non è immediata. È necessario attendere qualche minuto

Integrazione con i servizi di cooperazione operativa della REGIONE LAZIO- ADD-ON MESIR

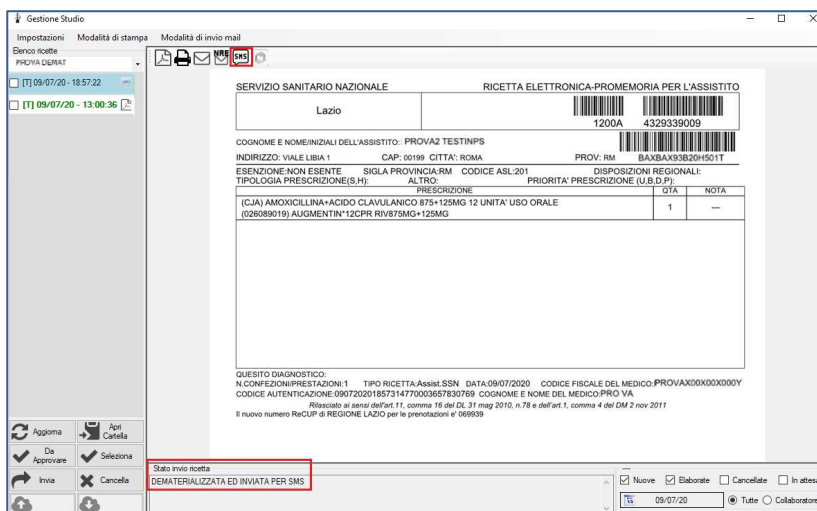
Come rinviare NRE della ricetta farmaceutica tramite SMS

Da *Gestore Studio* è possibile, per tutte le ricette dematerializzate farmaceutiche, inviare o rinviare il messaggio SMS:

- selezionare la prescrizione dall'elenco



- cliccare sull'apposita icona



The screenshot shows the 'Gestore Studio' application window. The main area displays a prescription form for 'SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE' and 'RICETTA ELETTRONICA-PROMEMORIA PER L'ASSISTITO'. The form includes patient details (Lazio, PROVVA2 TESTINPS), address (VIALE LIBIA 1), and a list of prescriptions. The first prescription is '(CIA) AMOXICILLINA+ACIDO CLAVULANICO 875+125MG 12 UNITA' USO ORALE (026088019) AUGMENTIN*12CPR RIVETSMG+125MG'. At the bottom of the window, a status message is displayed: 'Stato invio ricetta DEMATERIALIZZATA ED INVIATA PER SMS'. The interface also features a sidebar with navigation options like 'Aggiorna', 'Apri Cartella', 'Da Approvare', 'Seleziona', 'Invia', and 'Cancella'.

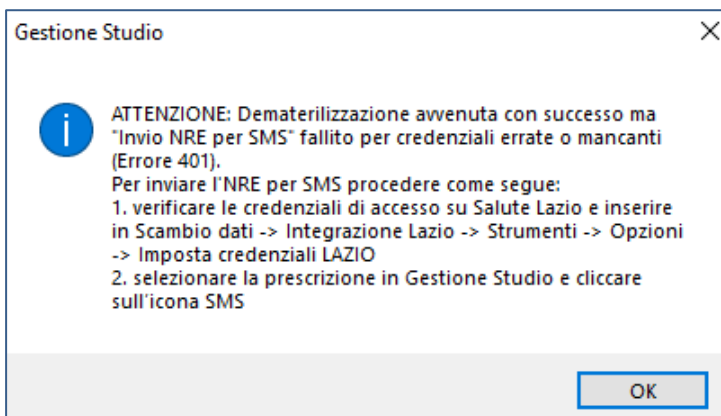
Caso in cui le credenziali Lazio sono errate o assenti

Se l'utente corrente (MMG titolare, sostituto, associato) non ha registrato in Millewin le credenziali Lazio oppure sono errate (scadute), la prescrizione verrà dematerializzata e non verrà inviato NRE per SMS.

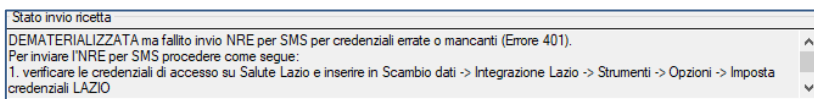
Integrazione con i servizi di cooperazione operativa della REGIONE LAZIO- ADD-ON MESIR

L'utente verrà avvisato con il seguente messaggio a video che indica:

- di verificare la validità delle credenziali sul portale Salute Lazio
- come procedere all'inserimento delle credenziali dalla maschera di integrazione Lazio
- come inviare il NRE per SMS da *Gestione Studio*



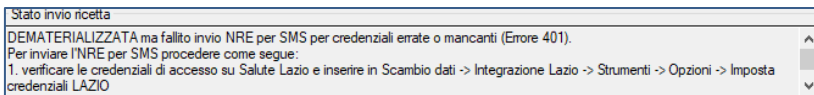
Lo stesso messaggio verrà visualizzato anche nella sezione *Stato invio ricetta* di *Gestione Studio*



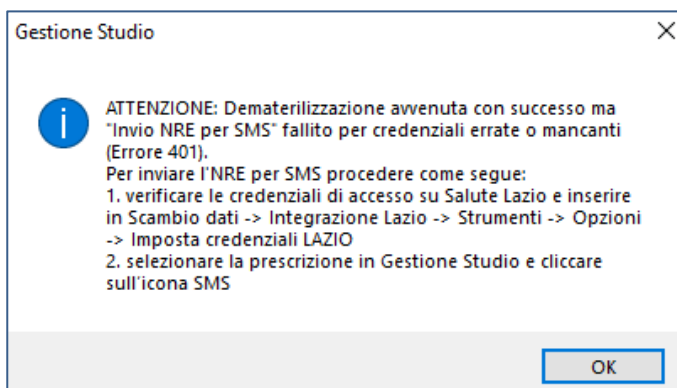
Se *l'utente corrente (MMG titolare, sostituto, associato)* non ha registrato in Millewin le credenziali Lazio oppure sono errate (scadute), le prescrizioni predisposte dal collaboratore, che ha scelto l'invio NRE per SMS (perché in possesso della licenza ADD ON

Integrazione con i servizi di cooperazione operativa della REGIONE LAZIO- ADD-ON MESIR

Lazio del medico titolare del paziente), quando verranno approvate ed inviate saranno dematerializzate, ma non verrà inviato il messaggio SMS. L'informazione di mancato invio verrà solamente mostrata nella sezione *Stato invio ricetta* di *Gestione Studio*



Se l'*utente collaboratore* non ha registrato in Millewin le credenziali Lazio del medico titolare del paziente oppure sono scadute (errate), quando cercherà da *Gestione Studio*, di inviare una precedente ricetta farmaceutica dematerializzata utilizzando l'apposita icona **SMS**, riceverà a video il seguente avviso:



IMPORTANTE

Anche l'utente collaboratore potrà accedere alla videata di integrazione da: *Scambio dati -> Integrazione Lazio*


Integrazione con i servizi di cooperazione operativa della REGIONE LAZIO- ADD-ON MESIR

ALLINEAMENTO ANAGRAFICO

Allineamento anagrafico Singolo paziente

Dalla cartella clinica del paziente in visita è possibile accedere ai Servizi SAR allineamento singolo da:

- Fare clic su *Scambio dati -> Integrazione Lazio*



- Dalla sezione: **SERVIZI SU ASSISTITO: NOME COGNOME**, fare click su ricevi per controllare ed eventualmente aggiornare i dati anagrafici e le esenzioni del singolo paziente.

Nell'immagine sotto riportata nella colonna di sinistra vengono mostrati i dati trasmessi dalla regione mentre nella colonna di destra i dati presenti in Millewin. Il campo evidenziato in rosso è un

Integrazione con i servizi di cooperazione operativa della REGIONE LAZIO- ADD-ON MESIR

campo obbligatorio, cioè che verrà trasmesso obbligatoriamente a prescindere dall'attivazione del relativo flag.

MilleWin - ACQUISIZIONE ANAGRAFICHE		
	Anagrafica aziendale/regionale	Anagrafica identificata in MW
- Codice sanitario (*)	<input type="checkbox"/> 790664241	790664241
- Codice TEAM (*)	<input type="checkbox"/>	
- Telefono (*)	<input type="checkbox"/> 3398742088	
- Cellulare (*)	<input type="checkbox"/>	
- E-mail (*)	<input type="checkbox"/>	
NASCITA		
- Data nascita (OBBL.)	<input type="checkbox"/> 1980-04-30	1980-04-30
- Codice comune ISTAT (OBBL.)	<input type="checkbox"/> 024008	24008
- Comune (OBBL.)	<input type="checkbox"/> vedi (**)	ARZIGNANO
DECESSO		
- Data decesso (*)	<input type="checkbox"/>	
SCelta E REVOCA		
- Data scelta (OBBL.)	<input type="checkbox"/> 2007-07-30	2007-07-30
- Data revoca (OBBL.)	<input type="checkbox"/>	
- Motivo revoca (*)	<input type="checkbox"/>	

Nell'immagine sotto riportata, invece, il campo evidenziato in verde è un campo non obbligatorio, cioè non verrà trasmesso obbligatoriamente. Verrà trasmesso ed acquisito solo se volutamente andiamo ad attivare il flag corrispondente.

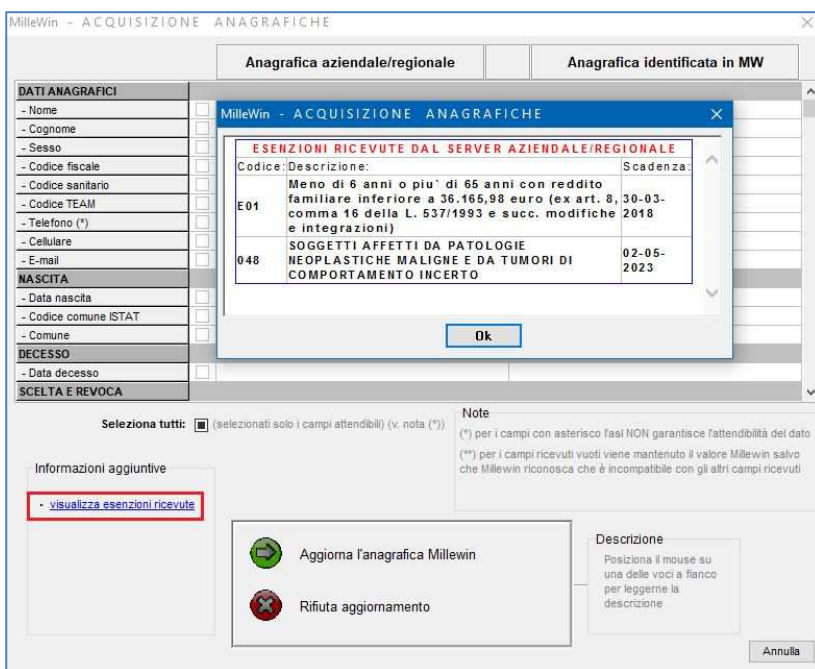
MilleWin - ACQUISIZIONE ANAGRAFICHE		
	Anagrafica aziendale/regionale	Anagrafica identificata in MW
- Codice regione (*)	<input type="checkbox"/>	
- Codice comune ISTAT (*)	<input type="checkbox"/> 026092	26092
DOMICILIO		
- Via / Piazza (*)	<input type="checkbox"/> CAL DE LIVERA, 187/1	(domicilio non presente perchè uguale a residenza)
- Numero civico (*)	<input type="checkbox"/>	
- CAP (*)	<input type="checkbox"/> 31029	
- Comune (*)	<input type="checkbox"/>	

Integrazione con i servizi di cooperazione operativa della REGIONE LAZIO- ADD-ON MESIR

Come visualizzare le esenzioni acquisiti con l'allineamento anagrafico

È possibile visualizzare in anteprima le esenzioni del paziente in visita presenti sul portare regionale prima della acquisizione in cartella.

- Per visualizzare le esenzioni fare click su *Visualizza esenzioni ricevute*



The screenshot shows the 'MilleWin - ACQUISIZIONE ANAGRAFICHE' window. On the left, there is a list of fields for personal and identification data, including Name, Surname, Sex, Fiscal Code, Sanitary Code, TEAM Code, Telephone, Cellphone, Birth Date, Birth Code, Death Date, and Selection/Revocation options. A modal window titled 'ESENZIONI RICEVUTE DAL SERVER AZIENDALE/REGIONALE' is open, displaying a table of exemptions:

Codice	Descrizione	Scadenza
E01	Meno di 6 anni o piu' di 65 anni con reddito familiare inferiore a 36.165,98 euro (ex art. 8, comma 16 della L. 537/1993 e succ. modifiche e integrazioni)	30-03-2018
048	SOGGETTI AFFETTI DA PATOLOGIE NEOPLASTICHE MALIGNI E DA TUMORI DI COMPORTAMENTO INCERTO	02-05-2023

Below the table, there is an 'Ok' button. In the main window, under 'Informazioni aggiuntive', the option '- visualizza esenzioni ricevute' is highlighted with a red box. At the bottom, there are buttons for 'Aggiorna l'anagrafica Millewin' and 'Rifiuta aggiornamento', along with a 'Descrizione' field and an 'Annulla' button.

che mostrerà le seguenti informazioni: codice esenzione, descrizione e scadenza.

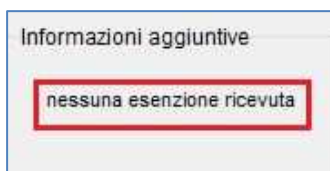
Integrazione con i servizi di cooperazione operativa della REGIONE LAZIO- ADD-ON MESIR

NOTA

LA codifica delle esenzioni è invariata, ma la descrizione potrebbe essere diversa. Per ulteriori dettagli consultare il link della *Codifica esenzioni per la ricetta dematerializzata* disponibile sul sito regionale al seguente link:

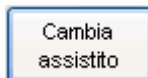
https://www.poslazio.it/opencms7/opencms/sociale/pos/cittadino/Servizi_al_cittadino/dematerializzata/

Se il paziente preso in visita non ha nessuna esenzione registrata sul portale regionale, nella sezione *Informazioni aggiuntive* della videata di acquisizione anagrafica, verrà mostrata l'informazione come evidenziato nell'immagine sotto riportata



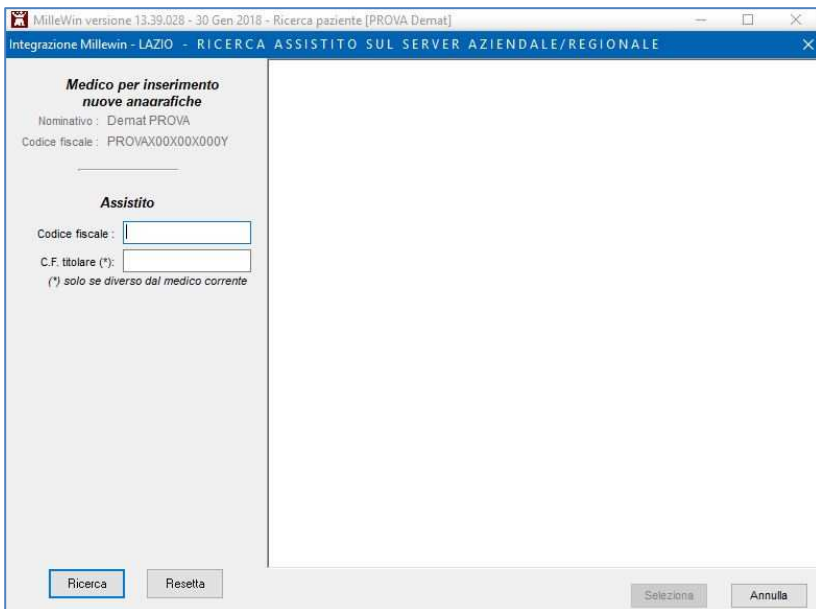
Come effettuare il cambio paziente direttamente dalla videata di integrazione

Di default vengono visualizzati i dati del paziente preso in visita. È tuttavia possibile selezionare un nuovo assistito dal server regionale seguendo la procedura di seguito indicata:



- Fare clic sul pulsante  comparirà la relativa finestra di ricerca assistito:

Integrazione con i servizi di cooperazione operativa della REGIONE LAZIO- ADD-ON MESIR



MilleWin versione 13.39.028 - 30 Gen 2018 - Ricerca paziente [PROVA Dermat]

Integrazione Millewin - LAZIO - RICERCA ASSISTITO SUL SERVER AZIENDALE/REGIONALE

**Medico per inserimento
nuove anagrafiche**

Nominativo : Dermat.PROVA
Codice fiscale : PROVAX00X00X000Y

Assistito

Codice fiscale :

C.F. titolare (*):

(*) solo se diverso dal medico corrente

- Dalla finestra *Ricerca assistito sul server aziendale/regionale* è possibile effettuare la ricerca del paziente inserendo il codice fiscale del paziente
- Ricercato il paziente, compariranno a video le informazioni anagrafiche e le eventuali esenzioni presenti sul server regionale
- Fare clic sul pulsante per acquisire i dati in Millewin ed aggiornare la cartella del paziente

Allineamento anagrafico Massivo

La procedura di aggiornamento anagrafica SU INTERO ARCHIVIO controlla ed eventualmente allinea tutti i pazienti presenti in archivio. Il tempo necessario per eseguibile l'allineamento è variabile in base al numero di pazienti e all'hardware utilizzato. Si consiglia quindi di procedere con l'acquisizione dei dati al di fuori della attività ambulatoriale.

ATTENZIONE!

Le esenzioni non sono scaricabili con l'allineamento anagrafico massivo, ma esclusivamente con l'allineamento anagrafico singolo.

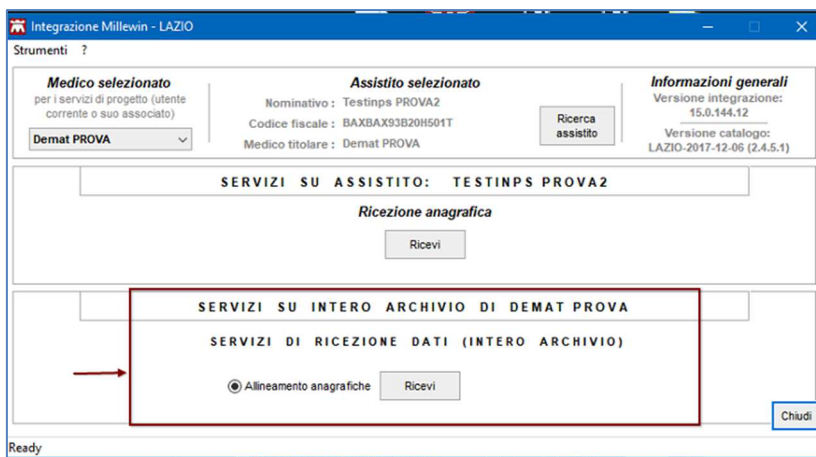
Prima di procedere all'acquisizione anagrafica si consiglia di eseguire un salvataggio dei dati da:
Centrale di Controllo -> Gestione archivi -> Backup Postgresql -> Backup.

In caso di rete locale eseguire il salvataggio dei dati dal server.

È possibile procedere all'allineamento dell'intera anagrafica dei pazienti da:

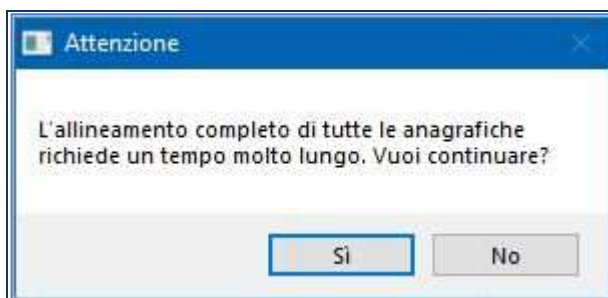
- *Scambio dati -> Integrazione Lazio*

Integrazione con i servizi di cooperazione operativa della REGIONE LAZIO- ADD-ON MESIR



- cliccare su *RICEVI* dopo aver selezionato la voce *Allineamento anagrafiche* (tasti evidenziati in rosso nell'immagine sopra riportata)

A video comparirà il seguente messaggio di avviso:

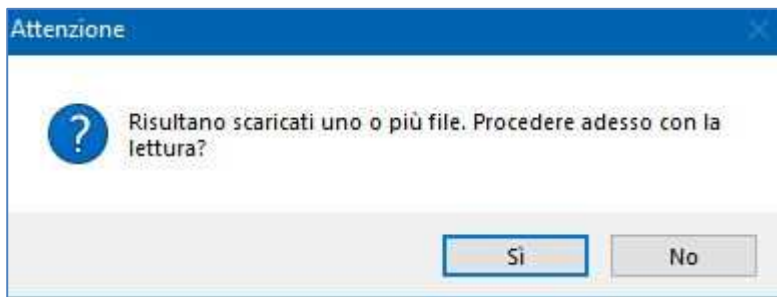


- Per procedere con l'allineamento rispondere *Si*

Integrazione con i servizi di cooperazione operativa
della REGIONE LAZIO- ADD-ON MESIR

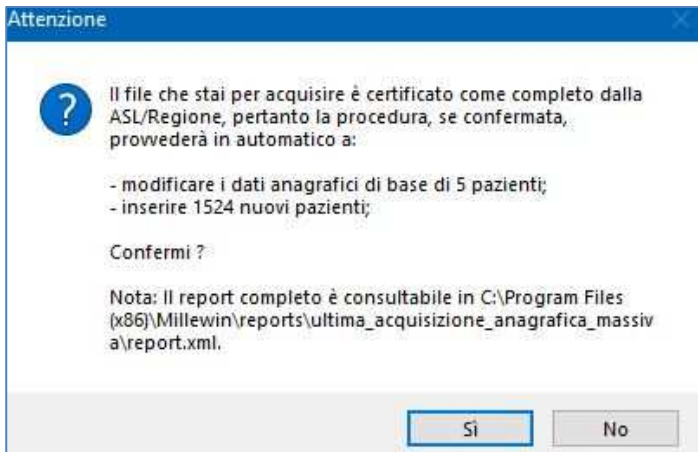


- Fare clic su *Ok*
- Chiudere la videata *Integrazione Millewin – LAZIO*
- Comparirà il seguente messaggio:



- Per procedere con la lettura dei dati rispondere *Sì*
- Al termine della procedura comparirà il seguente messaggio:

Integrazione con i servizi di cooperazione operativa della REGIONE LAZIO- ADD-ON MESIR



- Rispondere Sì per procedere con l'allineamento anagrafico
- Al termine del processo sarà possibile continuare con la procedura di verifica ed acquisizione dei dati ricevuti:

Aggiornamento		Cognome:	Nome:	Identificativo:	Codsan:
Totale pazienti nel file ASL	1127	DESASCA	ANDREA	000094	
Da inserire perchè non identificati	8	MAZZUCCA	NATALE	213213	
Dati identificativi e scelta/revoca corrispondenti	103	DELORENZO	COSTANTINA	220220	
Dati identificativi e scelta/revoca non completamente corrispondenti	1016	CAMPIDAGLIO	DAVID	460460	
Revocati nel file ASL ma non nell'archivio	15	CUSAI	DANIEL	460757	
Revocati nell'archivio ma non nel file ASL	3	SOLDANI	MASSIMO	460800	
Codice sanitario non corrispondente	1010	CHISSA	DANIELA	460816	
		ZANNA	VERONICA	460979	
		TOSTA	DAVIDE	460994	
		COSTINA	GIADA	460037	

Escludi (I dati anagrafici di CESCA ANDREA vengono rimossi dalla lista di acquisizione)

Il paziente CESASCA ANDREA appartiene ai gruppi:
Dati identificativi e scelta/revoca non completamente corrispondenti

codsan
Millewin: 102648394
File ASL

Acquisisci (Inserimento / Aggiornamento di 1127 pazienti) **Chiudi**

1 / 1

Integrazione con i servizi di cooperazione operativa della REGIONE LAZIO- ADD-ON MESIR

IMPORTANTE!

Poiché, come descritto, la procedura di verifica e di acquisizione può essere effettuata a discrezione del MMG in maniera mirata sul singolo assistito, il tempo necessario per completare il processo di acquisizione di tutte le anagrafiche può essere suddiviso nel tempo e quindi rimandato e completato in un secondo momento. In questo caso è sufficiente chiudere questa finestra ed accedere nuovamente al processo di verifica e acquisizione dal menu di Millewin:

Scambio Dati -> Visione e acquisizione dati ricevuti.

I dati recuperati possono essere importati in Millewin tramite due modalità:

- **IN BLOCCO** (scelta consigliata)

facendo clic sul pulsante 

Importando i dati nella modalità *in blocco* si avvierà un processo di aggiornamento anagrafica.

Attendere il completamento di tali processi e delle varie finestre di segnalazione

- **SINGOLARMENTE**

- selezionare, nella colonna *Categoria* riportata alla sinistra della schermata, la categoria di interesse
- scegliere dalla colonna di destra uno per volta i nominativi dei pazienti interessati
- facendo doppio clic comparirà la videata di confronto anagrafico dei dati inseriti in Millewin e quelli registrati sul server regionale

**Integrazione con i servizi di cooperazione operativa
della REGIONE LAZIO- ADD-ON MESIR**

- scegliere *Aggiorna l'anagrafica Millewin* oppure *Rifiuta aggiornamento*

IMPORTANTE!

In caso di nuovo assistito verranno mostrati solo i dati anagrafici presenti sul server regionale. Per importare la nuova anagrafica fare clic su *Inserisci come NUOVA anagrafica Millewin*

È possibile inoltre, una volta verificati i dati ricevuti, escludere dall'acquisizione una o più schede anagrafiche selezionando e cliccando su:

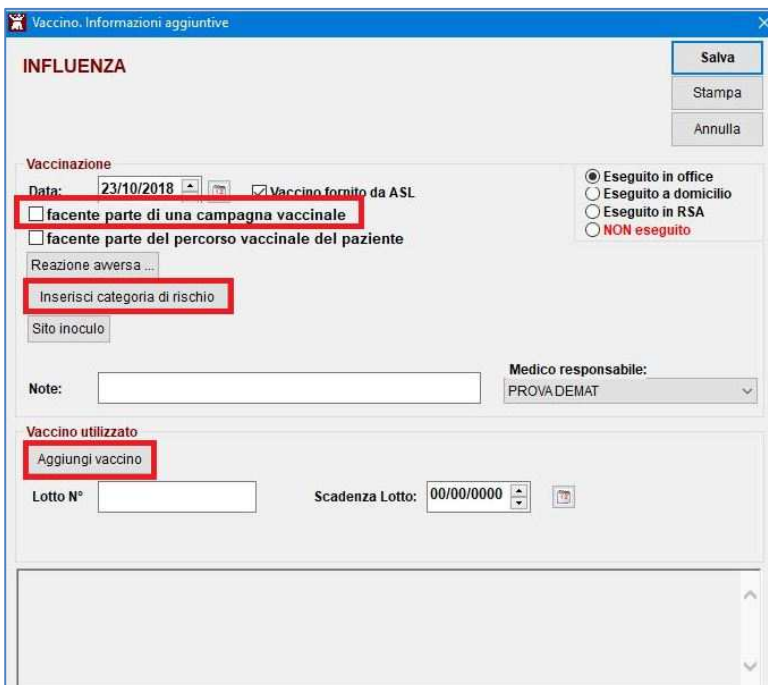


Integrazione con i servizi di cooperazione operativa della REGIONE LAZIO- ADD-ON MESIR

INVIO VACCINAZIONI

L'invio delle vaccinazioni avviene contestualmente all'inserimento in cartella.

- Inserire la vaccinazione effettuata dal folder *Vaccini* e compilare la videata di seguito



Vaccino. Informazioni aggiuntive

INFLUENZA

Salva
Stampa
Annulla

Vaccinazione

Data: 23/10/2018 Vaccino fornito da ASI

facente parte di una campagna vaccinale

facente parte del percorso vaccinale del paziente

Reazione avversa ...

Sito inoculo

Note:

Medico responsabile: PROVA DEMAT

Vaccino utilizzato

Lotto N°

Scadenza Lotto: 00/00/0000

Eseguito in office
 Eseguito a domicilio
 Eseguito in RSA
 NON eseguito

Integrazione con i servizi di cooperazione operativa
della REGIONE LAZIO- ADD-ON MESIR

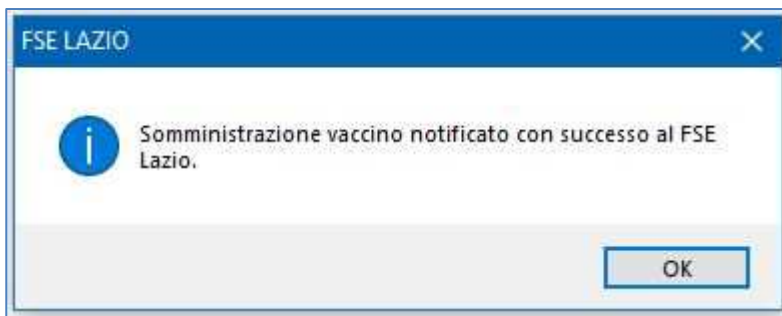
IMPORTANTE!

Da disposizioni regionali è obbligatorio compilare i campi evidenziati in rosso.

In particolare per la registrazione:

- del **vaccino INFLUENZA** è obbligatorio inserire l'opzione relativa alla *campagna vaccinale*, la *categoria di rischio* e il *nome commerciale del farmaco somministrato*
- dei **vaccini PNEUMOC-PCV-13** e **PNEUMOC-PPV-23** è obbligatorio inserire l'opzione relativa alla *campagna vaccinale* e la *categoria di rischio*

- Cliccando sul tasto **SALVA** la vaccinazione sarà automaticamente inviata al server regionale e comparirà automaticamente il seguente messaggio:



- Cliccando **Ok** la vaccinazione verrà evidenziata in Millewin con la colorazione verde che indica che il vaccino è stato correttamente inviato

Integrazione con i servizi di cooperazione operativa
della REGIONE LAZIO- ADD-ON MESIR

Terapie	Richieste	Vaccini	consigli	mBds	
Scadenza	Vaccino		Rich Data	Note	
				00.00.0000	
05/09/23	DIF./TETANO		3	00.00.0000	cat
01/02/19	INFLUENZA			00.00.0000	cat
15/02/18	TETANO		2	00.00.0000	cat
	INFLUENZA			01.02.2018	

La colorazione **rossa** indica che il vaccino non è stato correttamente inviato a FSE Lazio

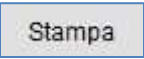
Terapie	Richieste	Vaccini	consigli	mBds	
Scadenza	Vaccino		Rich Data	Note	
				00.00.0000	
06/11/18	PNEUMOCOCCO			00.00.0000	cat
02/02/19	INFLUENZA			00.00.0000	cat
	INFLUENZA			02.02.2018	
	PNEUMOCOCCO			06.11.2013	

**Integrazione con i servizi di cooperazione operativa
della REGIONE LAZIO- ADD-ON MESIR**

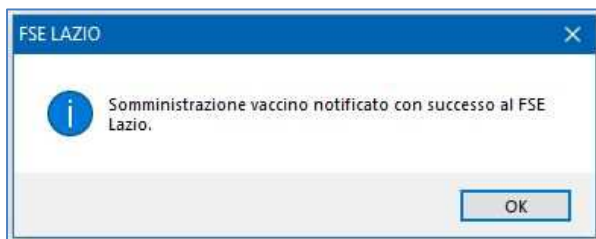
**COME STAMPARE IL MODULO PER IL CONSENSO
INFORMATO PER LA CAMPAGNA ANTI-INFLUENZALE**

Le disposizioni regionali per la campagna anti-influenzale stabiliscono che il MMG deve poter stampare il modulo per il consenso informato, che sarà precompilato con i dati inseriti dal medico al momento della registrazione della vaccinazione.

Di seguito riportiamo la procedura per Inserire il vaccino INFLUENZA e per stampare il relativo modulo.

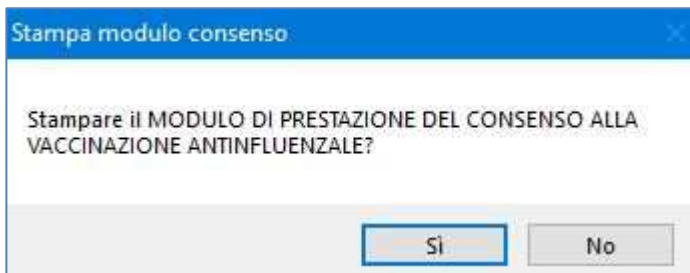
- Inserire la vaccinazione INFLUENZA dal folder *Vaccini*
- Compilare i campi necessari ed in particolar modo quelli obbligatori, cioè:
 - attivare opzione *facente parte di una campagna vaccinale*
 - inserire la categoria di rischio
 - inserire il nome commerciale del farmaco somministrato
- Fare clic sul pulsante: 

Se tutti i campi sono stati compilati correttamente la vaccinazione verrà automaticamente registrata sul server regionale e verrà mostrato il seguente messaggio:

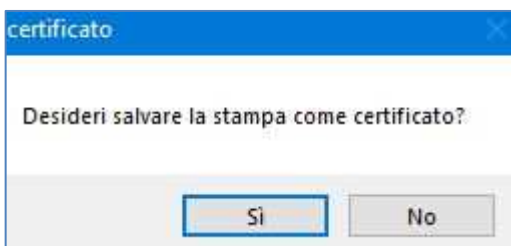


Integrazione con i servizi di cooperazione operativa della REGIONE LAZIO- ADD-ON MESIR

- Cliccando su *Ok* verrà visualizzato il seguente messaggio:



- Rispondere di *Sì* per visualizzare il modulo precompilato e procedere con la stampa
- Chiudere il pdf del modulo visualizzato a video. Verrà mostrato il seguente messaggio a video:



- Rispondere di *Sì* se si desidera salvare il modulo per il consenso informato nel folder *Certificati* della cartella del paziente, che verrà mostrato come di seguito:



Integrazione con i servizi di cooperazione operativa della REGIONE LAZIO- ADD-ON MESIR

E' possibile visualizzare successivamente il modulo per il consenso informato, precedentemente compilato, cliccando sull'icona:



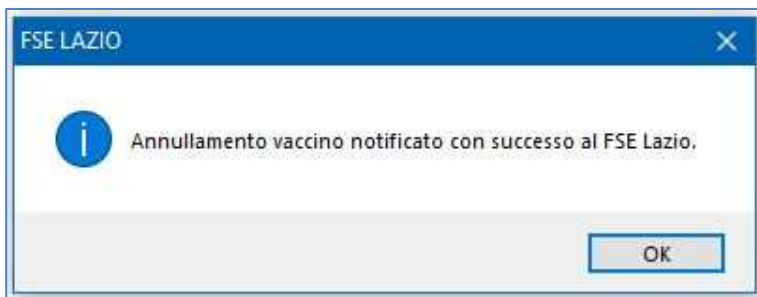
Invio cancellazione vaccino

Per cancellare una vaccinazione:

- Posizionarsi sul vaccino da cancellare
- Premere *F3* oppure cliccare col tasto destro sulla riga del vaccinazione da cancellare e dal menu a tendina scegliere *Cancella*

Terapie	Richieste	Vaccini	consigli	mBds	Scadenze
Scadenza	Vaccino	Rich Data	Note		
05/09/23	DIF./TETANO	3	00.00.0000 cat		
01/02/19	INFLUENZA		00.00.0000 cat		
15/02/18	TETANO	2	00.00.0000 cat		
	INFLUENZA		01.02.2018		
V.	Cancella		F3		ottol
D	Nuova		F4		
EI	Seleziona/Deseleziona		F6		
D	Seleziona giorno		Shift+F6		

Comparirà automaticamente il seguente messaggio:



Integrazione con i servizi di cooperazione operativa della REGIONE LAZIO- ADD-ON MESIR

e la vaccinazione verrà eliminata dalla lista dei vaccini inseriti.

COME VISUALIZZARE L'ELENCO DELLE VACCINAZIONI SOMMINISTRATE

Per visualizzare le somministrazioni che il MMG ha effettuato per un determinato vaccino, seguire le indicazioni riportate di seguito.

- Fare clic su *Scambio dati -> Integrazione Lazio*
- Fare click su *Strumenti -> Visualizza elenco vaccinazioni*



L'elenco mostrerà per ogni paziente a cui è stato somministrato il vaccino indicato: il nome del farmaco, la data di registrazione e somministrazione, la dose.

COME VISUALIZZARE DELLA LISTA DEI MEDICI DELLA UCP DI APPARTENENZA

- Fare clic su *Scambio dati -> Integrazione Lazio*
- Fare click su *Strumenti -> Visualizza Medici UCP*

